



Република Србија  
Центар за социјални рад Града Суботице  
24000 Суботица  
Шантићева 27  
Тел: 024/548-220  
e-mail: [subotica.csr@minrzs.gov.rs](mailto:subotica.csr@minrzs.gov.rs)  
Број: 55100-690/2022  
Датум: 13.09.2022.



/22

**ДРЖАВНА РЕВИЗОРСКА ИНСТИТУЦИЈА**

БЕОГРАД  
Макензијева 41

На основу члана 40. став 1. Закона о Државној ревизорској институцији („Службени гласник РС“ бр. 101/05, 54/07, 36/10 и 44/18) субјект ревизије,  
Центар за социјални рад Града Суботица, Суботица, Шантићева 27, подноси

**ИЗВЕШТАЈ О ОТКЛАЊАЊУ ГРЕШАКА, НЕПРАВИЛНОСТИ И ПОГРЕШНИХ ИСКАЗИВАЊА ОТКРИВЕНИХ У РЕВИЗИЈИ**

Извештај о ревизији финансијских извештаја Центра за социјални рад Града Суботице, Суботица 2021. годину

Број и датум извештаја о ревизији: 400-267/2022-05/21

Грешке, неправилности и погрешна исказивања које су обухваћене налазима из Извештаја о ревизији финансијских извештаја и правилности пословања, а који могу бити садржани у делу извештаја *Резиме налаза*, и мере исправљања:

1

Грешке, неправилности и погрешна исказивања које су обухваћене налазима приоритета 1, за које је у поступку ревизије оцењено да указују да постоји непосредни ризик од вршења нетачних или неправилних плаћања, односно, постоји ризик да јавна средства нису заштићена и које стога захтевају да руководство одмах реагује.

1.

1.	Неправилност	Није обезбедио адекватно раздвајање одговорности за доношење, извршење и контролу одлука, јер је запосленима у рачуноводству, шефу рачуноводства и директору истовремено додељена одговорност за креирање, контролу, оверу и одобравање захтева за плаћање у Информационом систему извршења буџета Републике Србије, што није у складу са одредбом члана 12 став 1 тачка 9. Правилника о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о систему финансијског управљања и контроле у јавном сектору ( Описано у делу 2.1.1.3. Контролне активности, поднаслов Рачуноводствени систем);
2.	Опис мере исправљања	Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу и одлуци директора о додели улога где су разграничена овлашћења за приступ Информационом систему за извршење буџета Републике Србије бр.55100-756/2022. датум 09.08.2022.године поднели смо измењен захтев за додељивање корисничких улога (овлашћења) где су разграничена овлашћења за приступ информационом систему извршења буџета Републике Србије, који је у складу са Правилником о заједничким критеријумима и стандардима за успостављање, функционисање и извештавање о

		систему финансисјког управљања и контроле у јавном сектору.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Одлука о додели улога.</li> <li>2. Захтев за додељивање корисничких улога (овлашћења) где су разграничена овлашћења за приступ информационом систему извршења буџета Републике Србије са прилозима.</li> </ol>

2.

	Неправилност	Није обезбедио да благајничка документација, на основу које се врши књижење у пословним књигама, садржи потписе лица која су контролисала исправе и лица одговорних за насталу пословну промену, што није у складу са одредбама члана 16 ст.5 и 6 Уредбе о буџетском рачуноводству ( Описано у делу 2.1.1.3. Контролне активности, поднаслов Благајничко пословање);
2.	Опис мере исправљања	Центар за социјални рад Суботица је сачинио предлог Правилника о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама којим се уређује благајничко пословање, а који је усвојен на седници Управног одбора Центра за социјални рад града Суботице 02.09.2022.године, бр. Одлуке 55100-981/2022. Наведеним актом Центар је исправио уочену неправилност, односно у складу са чланом 16. ставом 5. и 6. Уредбе о буџетском рачуноводству , одредио је лица која потписују рачуноводствену исправу: лице које је исправу саставило, лице које је исправу контролисало и лице одговорно за насталу пословну промену.

3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Правилник о организацији буџетског рачуноводства и рачуноводственим политикама од 02.09.2022.године са Одлуком Управног одбора бр. 55100-981/2022</li> <li>2. Благајнички извештај, налоге благајни и решења од датума за примања коначног извештаја ДРИ</li> </ol>
----	---	---

3.

1.	Неправилност	На својој интернет страници у 2021. години није објавио финансијске извештаје и финансијске планове, што није у складу са одредбама члана 8 став 3 Закона о буџетском систему ( Описано у делу 2.1.1.2. Информације и комуникација );
2.	Опис мере исправљања	Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу директора на интернет страници Центра за социјални рад Града Суботица су објављени финансисјки извештај за 2020. годину, финансијски планови са изменама за 2020. годину, финансијски извештај за 2021. годину, финансисјки планови са изменама за 2021. годину и финансисјки план за 2022. годину и финансијски план за 2022. годину са изменама. ( У складу са одредбама члана 8 став 3 Закона о буџетском систему.)
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Снимак екрана интернет странице на којој се види да су финансисјки извештај за 2020. годину, финансисјки план за 2020. годину са изменама, финансијски извештај за 2021. годину, финансисјки план 2021. годину са изменама и финансисјки план за 2022. годину, финансисјки план 2022. годину са изменама</li> <li>2. Линк: <a href="http://www.crsu.org.rs">www.crsu.org.rs</a></li> </ol>

		3. План за коришћење апроприације-финансијски План за 2022. годину са изменама.
--	--	---

4.

1.	Неправилност	<p>Је у пословним књигама, на конту Благајна – 121300,евидентирао новчана средства која не представљају имовину Центра за социјални рад, већ се односе на имовину корисника услуга социјалне заштите, што није у складу са чл. 11 и 13 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу 2.2.2.3.1. Новчана средства, племенити метали, хартије од вредности, потраживања и краткорочни пласмани конто120000,поднасловБлагајна);</p> <p>- је у Извештају о извршењу буџета у периоду од 01.01.2021. – 31.12.2021. године, Програмска активност 0005 – Обављање делатности установа социјалне заштите:</p>
2.	Опис мере исправљања	<p>Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу директора Центра за социјални рад одговорна лица исправили су наведену неправилност и примљена новчана средства која не представљају средства Центар за социјални рад већ туђу финансијску имовину евидентирају у оквиру категорије 350000- Ванбилансна евиденција у складу са Правилником. Затечена средства корисника услуга Центра за социјални рад орган стратељстава је преузео и иста уплатио на рачун корисника. Налогом директора бр. 55100-1067/2022 од 21.09.2022.године забрањено је запосленима да новац или другу имовину корисника Центра за</p>

		социјални рад предају у Благајну Центра за социјали рад Града Суботица..
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Налоге благајни за уплату и исплату</li> <li>2. Благајнички извештај</li> <li>3. Изводе готовинског рачуна</li> <li>4. Налог запосленима за благајну</li> </ol>

5.

1.	Неправилност	Мање исказао остварене приходе на конту 781000 – Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу, за износ од 568 хиљада динара, јер није исказао остварене приходе од Националне службе за запошљавање по основу извршених јавних радова, већ је за износ наведених прихода извршио корекцију расхода за остале опште услуге, што није у складу са чланом 17 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу 2.2.1.1.1.2 Трансфери између буџетских корисника – конто 781000);
2.	Опис мере исправљања	Центар за социјални рад приходе остварене од организација за обавезно социјално осигурање евидентира у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контом плану за буџетски систем 781000.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Захтев за пренос средстава за накнаде за обављен посао трошкова спровођења и обуке</li> <li>2 .Аналитичка картица 781111</li> <li>3.Изводи</li> </ol>

6.

1.	Неправилност	Више исказао извршене расходе на конту 423500- Стручне услуге, а мање исказао извршене расходе на конту 416100- Награде запосленима и остали посебни расходи, за износ од 110 хиљада динара, јер је расходе за накнаде члановима управног и надзорног одбора из реда запослених, исказао као остале стручне услуге, што није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу Услуге по уговору – конто 423000, поднаслов Стручне услуге – конто 423500
2.	Опис мере исправљања	Центар за социјални рад расходе за накнаде члановима управног и надзорног одбора евидентирао је у складу са Правилником о стандардном класификационом плану и контном плану за буџетски систем и на тај начин отклонио уочену неправилност.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналитичке картице одговарајућих конта 423591</li> <li>2. Аналитичка картица одговарајућих конта 416131</li> <li>3. Обрачун нанкаде</li> <li>4. Изводи из записника о присуству</li> </ol>

7.

1.	Неправилност	Мање исказао извршене расходе на конту 423900 – Остале опште услуге, за износ од 568 хиљада динара, јер је за износ остварених прихода од Националне службе за запошљавање извршио корекцију ( умањење ) расхода за остале опште услуге, што није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном
----	--------------	--

		класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу Услуге по уговору – конто 423000, поднаслов Остале опште услуге – конто 4239000);
2.	Опис мере исправљања	Центар за социјални рад расходе по основу уговора о привременим и повременим пословима на име јавних радова евидентирао је у скалду са Правилником о стандардном класификационом оквиру и плану за буџетски систем и на тај начин отклонио уочену неправилност.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аналитичке картице одговарајућих конта средства која су примљена од НСЗ и средства где се види да је извршен расход који је евидентиран на економској класификацији 423900</li> <li>2. Захтев за пренос средстава</li> <li>3. Извештај о присутности на раду и обрачун накнаде за обављен посао</li> <li>4. Изводи</li> </ol>



1.	Неправилност	Више исказао извршене расходе на конту 424900- Остале специјализоване услуге ,за износ од 486 хиљада динара, а мање исказао извршене расходе на контима 411100 – Плате , додаци и накнадама запосленима , 421200- Енергетске услуге и 423900 – Остале опште услуге , јер је расходе за плату једног запосленог , расходе за енергетске услуге , расходе за услуге обезбеђења исказао као остале специјализоване услуге , што није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу 2.2.1.2.2.4. Специјализоване услуге – конто 424000).
2.	Опис мере исправљања	Према препоруци Државне ревизорске Институције да се плате, додаци и накнаде запосленима, расходи за енергетске услуге и расходи за услуге по уговору евидентирају у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Одлука буџета Града где се види да је специјализована услуга која се односи на реализацију програма Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању деце и омладине за 2021. годину стављена на ек класификацију 4631 (текући трансфери осталим нивоима власти)</li> <li>2. Преглед апропријација где се види да су планирани расходи које финансира Град Суботица у оквиру апропријације распоређени према Правилнику о стандардном</li> </ol>

		<p>класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.</p> <p>3.Обрачун плата (Аналитичка картица конта плате, додатци, накнаде запосленима и расходи који се тичу Центра за саветовање и превенцију проблема у понашању деце и омладине у току 2022 године исправно прокњижени</p> <p>4.Рачуни за електричну енергију (Требовање, налог за плаћање,картица конта 42121, извод 54 од 07.04.2022, налог за књижење)</p>
--	--	---

9.

1.	Неправилност	<p>Исказао расходе за једнократну новчану помоћ (конто 472900 ), у износу од 77 хиљада динара, на основу документације која не представља валидну рачуноводствену документацију о исплати по основу признатог права на једнократну новчану помоћ корисницима социјалне заштите, односно, не обухвата све податке потребне за књижење у пословним књигама, што није у складу са одредбама члана 16 Уредбе о буџетском рачуноводству (Описано у делу 2.2.1.2.3.1. Накнаде за социјалну</p>
----	--------------	--

		заштиту из буџета – конто 472000, Остале накнаде из буџета);
2.	Опис мере исправљања	Центар за социјални рад града Суботица обезбедио је документацију на основу које су вршене готовинске исплате једнократних новчаних помоћи на благајни. На тај начин обезбедио је податке потребне за књижење у пословним књигама у складу са одредбама члана 16 Уредбе о буџетском рачуноводству и отклонио уочену неправилност.
3.	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Решења о признавању права</li> <li>2. налоге благајне да исплати</li> <li>3. Евиденција благајничког дневника(потписи овлашћених лица)</li> </ol>

10.

1	Неправилност	Више исказао извршене расходе на конту 472900 – Остале накнаде из буџета, за износ од 326 хиљада динара, а мање исказао извршене расходе на контима 421400 – Услуге комуникације, јер је расходе за поштанске услуге евидентирао као накнаде из буџета за социјалну заштиту, што није у складу са чланом 14 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу 2.2.1.2.3.1. Накнаде за социјалну заштиту из буџета – конто 472000, Остале накнаде из буџета ); - је у Билансу стања на дан 31.12.2021. године
2	Опис мере исправљања	Центар за социјални рад расходе за услуге комуникације евидентирао је у складу са Правилником о стандардом класификационом оквиру и Контном плану за буџетски систем и на тај начин отклонио неправилност.

3	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	1. Требовања 2. Прва измена финансијског плана за 2022. годину 3. Изводи 4. Рачуни 5. Аналитичка картица конта 421421
---	---	---

11.

1	Неправилност	Више исказао вредност опреме на конту 011200 – Опрема у износу од 275 хиљада динара, због неправилног утврђивања периода амортизације за опрему за саобраћај и неправилне евиденције трошкова одржавања и поправке рачунарске опреме у ранијим годинама ( Описано у делу 2.2.2.2.1.1. Некретнине и опрема – конто 011000, Опрема – конто 011200);
2	Опис мере исправљања	Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу директора извршили смо контролу обрачуна амортизације за опрему за саобраћај и евидентираних увећања вредности опреме у Помоћној књизи основних средстава и извршили потребна књижења како би вредност опреме у пословним књигама била исказана објективно и тачно. На тај начин је у Билансу стања унет податак о нематеријалној имовини у складу с а Правилником о начину припреме , састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава организације за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.
3	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	1. Исправка вредности амортизације 2. Исправка књижења почетног стања и аналитичке картице опреме за саобраћај за 2022.године где је евидентирано умањење

		<p>вредности основног средства конта 011219 за 59.000,00 динара.</p> <p>3. Исправка књижења почетног стања и аналитичке картице опреме за саобраћај за 2022.године где је евидентирано умањење вредности основног средства конта 31112 за 59.000,00 динара.</p>
--	--	---

12.

1	Неправилност	<p>Мање исказао стање на конту 351000 – Ванбилансна актива ( и у истом износу на конту 352000 – Ванбилансна пассива ) најмање у износу од 140 хиљада динара, јер није исказао туђу имовину – новчана средства и племените метале која се на дан 31. децембра 2021 године налазила у сефу Центра за социјални рад, што није у складу са чланом 13</p>
2	Опис мере исправљања	<p>Одговорна лица Центра за социјални рад града Суботица у ванбилансној евиденцији исказали су вредност туђе имовине која се налази у Центру за социјални рад по процени вредности новчаних средстава у Извештају о попису имовине и обавезе (на дан 31. децембар у износу 710 еура по куповном курсу Народне банке Србије на дан 31.12.2021. године 83. хиљаде динара и 57 хиљада динара, као и процена вредности племенитих метала на основу Извештаја о испитивању и жигосању предмета од драгоцених метала од 15.10.2015. године и упоређивањем и масе и финоће племенитог метала са ценом на Берзи. Стручни радник је остварио контакт са сродницима те су сродници упућени у обавезу покретања оставинског поступка.</p>

3	Докази који се прилажу уз овај извештај да је мера исправљања предузета	1. Одлука 55100-817/2022 2. Курсна листа НБС на дан 16.08.2022. 3. Налози књижења 4. Аналитичка картица
---	---	--

Докази о отклањању неправилности достављају се у прилогу извештаја.

## II

Грешке, неправилности и погрешна исказивања које су обухваћене налазима приоритета 2, за које је у поступку ревизије оцењено да утичу на финансијске извештаје када не постоји непосредни ризик од губитка, али у сваком случају захтевају пажњу руководства пре припремања наредног сета финансијских извештаја.

РБ	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
----	--	----------------------	---	---

13	<p>није извршио измене Финансијског плана за 2021. годину, ради усклађивања са одобреним апропријацијама из Буџета Републике Србије, што није у складу са одредбама члана 50 став 3 Закона о буџетском систему и члана 33 Правилника о поступку израде финансијског плана ( Описано у делу 2.2.1. Извештај о итвршењу буџета, поднаслов Припрема и доношење финансијског плана );</p>	<p>Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу директора одговорна лица Центра за социјални рад града Суботица обезбедио је да финансијски план буде усклађен са укупно одобреним апропријацијама у току буџетске године, у складу са Правилником о поступку израде финансијског плана Центра за социјални рад и Закона о буџетском систему.</p>	<p>Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове</p>	<p>Усклађивање финансијског плана према одобреним апропријацијама у току године вршиће се континурано са одобреним апропријацијама..</p>
14	<p>није пописом обухватио, и у Извештају централне пописне комисије исказао обавезе Центра за социјални рад, што није у складу са одредбама члана 3 и члана 10.7 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним</p>	<p>У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије директор Центар за социјални рад ће донети Одлуку о попису и обрзаовању комисија за попис имовине и обавеза са стањем на дан 31.12.2022. године. У складу са Правилником о начину и роковима вршења</p>	<p>Директор Председник Централне пописне комисије</p>	<p>Законски рок првог наредног сета финансијског извештаја</p>

	стањем ( Описано у делу 2.2.2.1. Попис имовине и обавеза );	пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије.		
15	није у пописне листе уносио податке о пописаним количинама основних средстава, услед чега у пописним листама нема података о попису дела опреме чија вредност износи најмање 1.436 хиљада динара, што није у складу са одредбама члана 10.1) Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем ( Описано у делу 2.2.2.1. Попис имовине и обавеза );	У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника Буџетских средстава Републике Србије , а према препоруци Државне ревизорске Институције Центар за социјални рад града Суботица сачиниће извештај о извршеном попису као и о стварном књиговодственом стању имовине и обавеза.	Председник пописне комисије Чланови комисије	Законски рок првог наредног сета финансијског извештаја
16	није обезбедио да Извештај Пописне комисије за нефинансијску имовину садржи податке стварном и књиговодственом стању објеката и опреме и разлике између стварног стања утврђеног пописом и књиговодственог стања, што није у складу са одредбама члана 11 став2 Правилника о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза	У складу са Правилником о начину и роковима вршења пописа имовине и обавеза корисника буџетских средстава Републике Србије пописна комисија задужена за попис основних средстава и опреме извршиће правилан унос стварног стања основних средстава и опреме у пописне листе.	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Обухваћено и препоруком из приоритета 1. Законски рок првог наредног сета финансијских извештаја



	корисника буџетских средстава Републике Србије и усклађивања књиговодственог са стварним стањем ( Описано у делу 2.2.2.1. Попис имовине и обавеза );			
17	је у билансу стања на дан 31.12.2021. године мање исказао почетно стање на конту 121300 – Благајна, у износу од 30 хиљада динара и мање исказао нето износ текуће године у износу од 12 хиљада динара, јер у колоне 4 и 7 Обрасца 1 – Биланса стања није унео податке са одговарајућих конта из пословних књига из претходне и текуће године, што није у складу са чланом 6 Правилника о начину припреме и састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.	Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу директора одговорна лица Центра за социјални рад у Образац 1- Биланс стања унеће податке о новчаним средствима у благајни у складу са Правилником о начину припреме , састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова. Даље поступање биће у складу са Правилником .	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Обухваћено и препоруком из приоритета 1. Законски рок првог наредног сета финансијских извештаја
18	је у Билансу стања на дан 31.12.2021. године мање исказао почетно стање наконту 016000- Нематеријална имовина, у износу од 373 хиљаде динара, а више исказао бруто износ текуће године за исти износ, јер у колони 4	Према препоруци Државне ревизорске Институције Нематеријалну имовина Центра за социјални рад конто 016100 , а по налогу директора одговорна лица исказаће у Биласу стања и пословним књигама у складу са	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Законски рок првог наредног сета финансијских извештаја

	<p>Обрасца 1 – Биланса стања није унео податке са одговарајућих конта из пословних књига из претходне године, што није у складу са чланом 6 Правилника о начину припреме и састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава, корисника средстава организација за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова ( Описано у делу 2.2.2.2.1.3. Нематеријална имовина – Конто 016000 );</p>	<p>Правилником о начину , припреме, састављања и подношења финансијских извештаја корисника буџетских средстава корисника средстава организације за обавезно социјално осигурање и буџетских фондова.</p>		
19	<p>у Билансу стања на дан 31.12.2021. године, мање исказао обавезе на конту 244000. Обавезе за социјалну заштиту, најмање за износ од 1.148 хиљада динара ( и активна временска разграничења – конто 131000 за исти износ ) који се односи на неисплаћене једнократне новчане помоћи по донетим решењима у 2021 години и не води у својим пословним књигама евиденцију ових обавеза, што није у складу са чланом 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу 2.2.2.4.2. Обавезе по основу осталих расхода изузев</p>	<p>Према препоруци Државне ревизорске Институције а по налогу директора одговорна лица Центра за социјални рад у пословним књигама воде евиденцију које се односе на социјалну заштиту и исказују у Билансу стања у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем.</p>	<p>Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове</p>	<p>Израда завршног рачуна</p>

	расхода за запослене – конто 240000 );			
20	је у Билансу стања на дан 31.12.2021. године мање исказао обавезе према добављачима ( 252000 ) за износ од 1.200 хиљада динара, ( и активна временска разграничења – конто 131000 за исти износ ), јер је извршио умањење преузетих обавеза у помоћним евиденцијама без стварно насталих пословних промена, што није у складу са чланом 16 став 3 Уредбе о буџетском рачуноводству и није у складу са чланом 12 Правилника о стандардном класификационом оквиру и контном плану за буџетски систем ( Описано у делу 2.2.2.2.4.3. обавезе из пословања – конто 250000 );	Према препоруци Државне ревизорске Институције одговорна лица Центра за социјални рад града Суботица врше евидентирање преузетих и плаћених обавеза у пословним књигама у складу са Уредбом о буџетском рачуноводству и исказују наведене обавезе у складу са Правилником о стандардном класификационом оквиру и контонм плану за буџетски систем.	Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове	Израда завршног рачуна

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- Акциони план
- Докази о отклањању неправилности обухваћених налазима другог приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.

III

Грешке, неправилности и погрешна исказивања које су обухваћене налазима приоритета 3, које захтевају отклањање и након рока за припремање наредног сета финансијских извештаја.

РБ	Грешка, неправилност или погрешно исказивање	Опис мере исправљања	Функција или звање лица одговорног за предузимање мере исправљања	Период у којем се планира предузимање мере исправљања
1	Центар за социјални рад Града Суботица нема неправилности и погрешна исказивања које су обухваћене приоритетом 3.			
2	...			
3				

Докази који се прилажу уз овај извештај да ће мере исправљања бити предузете:

- *нпр. акциони план...*

Докази о отклањању грешака, неправилности и погрешних исказивања достављају се у прилогу извештаја.

Доказе о отклањању неправилности обухваћених налазима другог и трећег приоритета доставићемо након истека рока за предузимање мера.

Директор

МИРОСЛАВА БАГАВАЦ

(ПОТПИС)